



AZ JAN PALFIJN
GENT

RICHTLIJNEN EINDE STAGE

LEEGMAKEN KLEEDKASTJE

Zorg dat je de laatste stagedag het kleedkastje volledig leegmaakt en netjes achterlaat.

Sluit het kastje NIET! Laat het slot horizontaal open staan.

Indien het kastje om onverwachte redenen niet leeggemaakt is, meld dit dan onmiddellijk aan de dienst Begeleiding & Student Support, via email of telefonisch.



INDIENEN BADGE

Vul het document “TERUGGAVE BADGE” volledig, correct en duidelijk in.

Deponeer het ingevulde document, samen met de badge, in een gesloten groene omslag, in de studentenbrievenbus t.h.v. kleedkamers.

1 week na het beëindigen van de stage moet de badge terug in het bezit zijn van het ziekenhuis.

Zo niet, zal u een BOETE krijgen van 50 euro.

Graag ook het evaluatieformulier invullen. Dit kan online!

CONTACTGEGEVENS DIENST BEGELEIDING & STUDENT SUPPORT

Contacteer ons bij specifieke problemen: altijd welkom! We zullen samen zoeken naar een constructieve oplossing.

Telefoon: 09/224.89.41 of 09/224.89.42

Email: student.support@janpalfijngent.be

Waar: straat 410, lokaal 28

Wanneer: van maandag t.e.m. vrijdag van 8u tot 16u30